

	İMİD Taşınmazlar Şube Müdürlüğü	SGDB Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Birimi	SGDB Bütçe ve Performans Birimi
Aşama – 1 (2-4 saat)	Üniversitemiz taşınmazlarından kiralananlara ilişkin kira sözleşmeleri ve devam eden sözleşmelere dair kira artış olurları SGDB'na gönderilir.		
Aşama – 2 (15 günde bir)		Kira sözleşmeleri ve kira artış olurlarına istinaden, cari yıl ve ertesi yıllar kira bedellerine ilişkin muhasebe kayıtları yapılarak gelirin tahakkuk kaydı oluşturulur.	
Aşama – 3 (1-5 gün)		Kira ödeme dönemlerinde, tahsil edilen kiralara, tahakkuktan düşme kayıtları yapılır. Kiralanan taşınmaza ilişkin elektrik, su ve ısınma gibi giderlerin bedelleri de kiracılarca sözleşmesinde belirlenen dönemlerde ödenerek, SGDB'nca bütçe geliri olarak muhasebeleştirilir.	
Aşama – 4 (1-5 gün)		Tahsilat süresi içinde sağlandı mı?	
Süreç Sonu	Kira bedelinin, artış tutarının ve elektrik, su, ısınma bedellerinin yatırılmaması halinde, Taşınmaz Ofisi gecikme cezası ile birlikte ödemenin yapılmasını kiracıya tebliğ eder, tebligat yazısının bir örneği SGDB'na gönderilir.		Süresi içinde tahsilatın sağlanamaması halinde durum Hukuk Müşavirliğine bildirilerek hukuki yollardan tahsilatın gerçekleştirilmesi istenir.